

2022-
2023

I. Tätigkeitsbericht

ELSA-Heidelberg e.V.
Vorstand 2022/23

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	2
Präsidentin – Michelle Henning	3
Vizepräsident – Benedikt Seibold	9
Vorständin für Finanzen – Marie-Ellen Carcar	11
Vorständin für Marketing – Emily Weiss	13
Vorstand für Professional Development – Johannes Däuwel	16
Vorständin für Akademische Aktivitäten – Charlotte Magez	19
Vorstände für Seminare & Konferenzen – Luca Cecere & Jakob Frowein	22
Vorständin für Traineeships – Marlene Steinert	25
Vorständin für Menschenrechte – Eleonora Dangel	27

Vorwort

Liebe Mitglieder von ELSA Heidelberg,

es fühlt sich nicht so an, aber die ersten sechs Monate unseres Amtsjahres sind bereits vergangen. In dieser Zeit sind wir viel gewachsen, haben viel erlebt und durften viele von Euch besser kennenlernen. Dies kam unter anderem zustande, durch all die Events, die wir gemeinsam organisiert haben.

Wir möchten Euch als Rückblick allerdings mehr als ein paar vage Worte mitgeben, weswegen wir zum Anlass der ersten Mitgliederversammlung dieses Amtsjahres einen Tätigkeitsbericht verfasst haben. In den folgenden Seiten könnt Ihr dementsprechend genauer nachlesen, was der diesjährige Vorstand bisher getan und erreicht hat.

Unser Vorstandsteam bestand ursprünglich nur aus den zehn Mitgliedern, die Ihr bei der letzten Mitgliederversammlung, dankenswerterweise, gewählt habt. Inzwischen haben wir das Team jedoch vergrößert und genießen die Zusammenarbeit mit 29 Direktor:innen. Da diese uns bei unserer Arbeit unterstützen und zum Teil auch eigene Projekte auf die Beine gestellt haben, werdet Ihr öfter Erwähnungen dieser finden.

Solltet Ihr Fragen zu unserem Tätigkeitsbericht haben, könnt Ihr Euch gerne an Michelle unter president@elsa-heidelberg.de wenden. Viel Spaß beim Lesen!

Zum Schluss möchten wir uns noch ganz herzlich bei jedem einzelnen von Euch für Eure Unterstützung bedanken! Wir freuen uns darauf, möglichst viele bei den kommenden ELSA-Events wieder treffen zu dürfen!

Mit besten Grüßen

Michelle, Benedikt, Marie, Emily, Johannes, Charlotte, Luca, Jakob, Marlene & Eleonora
Euer ELSA-Vorstand 2022/23

Präsidentin – Michelle Henning

Einführung in das Amt

August 2022

Zu Beginn des Amtsjahres lag mein Fokus im Rahmen der Einarbeitung darauf, mich allen Beiräten, Förderkreispartnern, verwandten Organisationen und natürlich den jeweiligen Vorständen vorzustellen. Neben den Treffen mit unseren Unterstützern, habe ich mich also mit allen Vorstandsmitgliedern zusammengesetzt und unsere gemeinsamen Pläne für das kommende Amtsjahr skizziert, um zu etablieren, wie ich jeden am besten unterstützen kann.

Teilnahme am CI. Referent:innentreffen von ELSA-Deutschland e.V.

September-Oktober 2022

Damit ich mich auch mit dem Rest des deutschen ELSA-Netzwerks und unserem Dachverband ELSA-Deutschland e.V. bekannt machen konnte, bin ich mit einigen anderen Mitgliedern des Vorstands nach Passau zum CI. Referent:innentreffen gegangen. Dort hatten wir die Möglichkeit uns bei verschiedensten Workshops weiterzubilden, Erfahrungen mit anderen ELSA-Vorständen auszutauschen und das kommende Jahr für ELSA Deutschland als Ganzes zu planen. Außerdem habe ich den BEE-Workshop protokolliert.

Ersti Woche

Oktober 2022

Das erste große Projekt des Amtsjahres war die Ersti Woche. Michaela Vecerek (Direktorin für Acquisition) und ich waren für die Planung zuständig und wurden dann rege von dem Rest des Teams bei der Umsetzung unterstützt. Außerdem habe ich mich im Vorlauf um das nötige Fundraising, beispielsweise für die Ersti-Tüten, gekümmert.

Im Rahmen dessen haben wir am Donnerstag vor der Ersti Woche einen Abend im Café Regie verbracht, bei dem die Erstsemester uns kennenlernen und erste Fragen stellen konnten. Am Tag darauf hielt ich mit Johannes einen Vortrag, um ELSA für die internationalen Studierenden auf Englisch vorzustellen. Den gleichen Vortrag haben Marlene und ich nochmal auf Deutsch für die Jurastudierenden am Montag vorgetragen. Zeitgleich waren wir durch einen Stand bei der Studienauftaktsmesse vertreten. Am Montagabend, Dienstagabend und Donnerstag haben wir die Fachschaft und den Fakultätsrat dann bei der Kneipentour, dem Fakultätsabend und der Stadtrally unterstützt. Hingegen am Freitag haben wir die ELSA Games in zwei Gruppen, einmal Vormittags und einmal Nachmittags bis Abends organisiert. Am Montag nach der offiziellen Ersti Woche ging es dann weiter mit unserem ELSA Infoabend, bei der es auch eine Bücherverlosung für die Erstsemester gab und zum Abschluss waren wir noch mit einem Stand bei dem Recruiting Event des Verband deutscher Studierendeninitiativen e.V. (VDSI) am Mittwoch vertreten.

AEC-Disc Analyse mit MLP

November 2022

Anfang November habe ich mich dem Rest des Vorstands an einem Workshop von MLP teilgenommen, bei dem wir unsere im Voraus gemachten AEC-Disc Analysen durchgehen konnten. Dies half uns dabei die Charaktereigenschaften und somit die Bedürfnisse der Anderen in Bezug auf unsere Zusammenarbeit besser einzuschätzen.

Bewerbungsgespräche und Einführung der Direktor:innen

November 2022

Kurz nach der Ersti Woche haben wir die übrigen freien Posten im Direktorium ausgeschrieben. Dementsprechend habe ich viele Bewerbungsgespräche geführt. Im Anschluss an die Ernennung, habe ich mich dann mit den jeweiligen Teams in meinem Zuständigkeitsbereich (Acquisition, External Relations und Presse) zusammengesetzt und sie in das Team und ihre Aufgaben eingeführt.

Co-HOC der I. Professional Development Fair XXII

September-November 2022

Von September bis zur Ausrichtung der ersten Professional Development Fair in Heidelberg habe ich an der Organisation dessen als Co-Head of Organizing Committee (Co-HOC) mitgewirkt. Dies ist eine Veranstaltung, bestehend aus mindestens fünf PD-Events (z.B. L@W-Events, Softskills-Workshops & berufsvorbereitende Vorträge), mit dem Ziel der Bewerbung der ELSA-Traineeships im deutschen Netzwerk.

Der Co-HOC stellt als Mitglied der Lokalgruppe das Gegenstück zum HOC dar, welcher die Verbindung zu ELSA Deutschland etabliert. Folglich steht der Co-HOC dem HOC in allen dessen Aufgaben unterstützend bei. Dazu gehören jegliche kleinere Aufgaben wie die Erstellung eines Zeitplans, einer Teilnehmerliste und sonstige Übersichten, um sicherstellen zu können, dass alle Mitglieder des Organizing Committees auf dem neuesten Stand sind. Der Co-HOC kann außerdem ein besonderes Bindeglied zwischen dem HOC bzw. ELSA Deutschland und den Mitgliedern der Lokalgruppe sein.

Adventskalender

Dezember 2022

Vom 1. bis zum 24. Dezember haben wir jeden Tag verschiedenste Preise an Mitglieder verlost. Für diesen Zweck habe ich im Voraus das Fundraising betrieben. Anschließend habe ich die Gewinne täglich verlost und die Übergabe derer organisiert.

Direktor:innenwochenende

Dezember 2023

Anfang Dezember habe ich außerdem das Direktor:innen Wochenende organisiert. Dabei leitete ich die Teile zur allgemeinen Wissensvermittlung über ELSA und unsere Arbeit als Lokalgruppe und zum Teambuilding. Im Anschluss setzte ich mich allen Direktor:innen des Bereichs BEE zusammen und führte mit diesen weitere area-spezifische Workshops durch, bei denen sie unter

anderem mehr über den ordentlichen Kontakt mit Externen lernen konnten. Zudem haben wir in praktischen Teilen unseren One Year Operational Plan (OYOP) gefestigt sowie unsere Media Card und unsere Flyer überarbeitet.

Vorstandswochenende

Dezember 2022

Für ein Wochenende später hatte ich das erste diesjährige Vorstandswochenende geplant, bei dem wir nach Tübingen gefahren sind. Auf diesem sind wir unsere Persönlichkeitsauswertungen durchgegangen, haben den OYOP fertiggestellt und die Media Card überarbeitet. Außerdem haben wir begonnen die Mitgliederversammlung, insbesondere in Bezug auf Anträge zur Änderung der Satzung und Finanzverfassung sowie redaktionelle Änderungen dieser, vorzubereiten. Teambuilding war natürlich auch wieder dabei.

Teilnahme an der LXX. Generalversammlung von ELSA-Deutschland e.V.

Januar 2023

Zu Beginn des neuen Jahres habe ich an der LXX. Generalversammlung von ELSA Deutschland teilgenommen und über die Anträge im Namen von ELSA Heidelberg abgestimmt. Zudem war ich Chair der BEE-Workshops.

Nationale Treffen brauchen in der Regel auch viel Vorbereitung, wie die Besprechung der Anträge und ggf. das Verfassen von Änderungsanträgen, das Ausfüllen von der State of the Network Umfrage und einigen Berechtigungen und das Vorbereiten der Heidelberger Delegation durch Treffen im Voraus.

Bewerbung des Fakultätskarrieretags

Dezember-Januar 2023

Mitte Januar stand außerdem der Fakultätskarrieretag von IQB, mit denen wir einen Sponsoring Vertrag zur Bewerbung dessen vereinbart hatten, an. Zur Wahrung des Vertrags habe ich durch Flyer, Poster, regelmäßige Posts auf den sozialen Medien und Beiträge auf der Webseite und in dem Newsletter Werbung für die Karrieremesse betrieben und IQB wöchentlich Bericht erstattet.

Koordinierung des geplanten Umzugs des juristischen Seminars

Januar-Februar 2023

Der Teil des juristischen Seminars in dem auch das ELSA Büro sitzt ist seit 2012 einsturzgefährdet. Um den Teil nun endlich zu renovieren, sollen die studentischen Büros zwischenzeitig in die Akademie Straße 4 ziehen. Im Rahmen der Planungsphase treffe ich mich regelmäßig mit der Universität, um die neuesten Informationen zu erhalten und eine möglichst profitable Position für uns auszuhandeln.

III. International Strategy Meeting von ELSA International

Februar 2023

Im Februar habe ich als Teil der deutschen Delegation an dem III. International Strategy Meeting von ELSA International teilgenommen. Hier konnte ich zum Einen die Interessen von ELSA

Deutschland und ELSA Heidelberg bei der Vorbereitung auf das kommende International Council Meeting vertreten, vor allem in Bezug auf die Formierung einer neuen fünf-jahres Strategie für ELSA International und zum anderen bei verschiedensten Workshops mich erneut weiterbilden und das internationale ELSA Netzwerk kennenlernen.

Vortrag zur strategischen Souveränität Europas

Februar 2023

Das Organisieren von Vorträgen fällt eigentlich in den Aufgabenbereich der key areas. Allerdings ist eine meiner Hauptaufgaben die Betreuung unseres Beirats (und des Förderkreises). Als also unser Beiratsmitglied Prof. Dr. Müller-Graff mit einer interessanten Idee für einen Vortrag auf mich zukam, habe ich die relativ selbstläufige Organisation dessen übernommen. Der englischsprachige Vortrag hatte das Thema „Europe's Strategic Sovereignty?“ und wurde von Dr. Dupré, einem Berater des Generalsekretärs des Europäischen Auswärtigen Dienstes in Brüssel in Sicherheits- und Verteidigungsfragen, gehalten.

Einsatz für ehrenamtliche Studierendeninitiativen

Februar 2023

Die VDSI Lokalrunde Heidelberg hat in diesem und letztem Jahr einige Schritte unternommen, um die Studierendeninitiativen durch die Ruprecht-Karls-Universität Heidelberg stärker bis zu überhaupt anerkennen zu lassen. Im Rahmen dessen habe ich die Interessen unseres Vereins, bzw. juristischer Vereine im Generellen, vertreten.

Für diesen Zweck habe ich mich mit einem Vertreter des VDSI, einer Vertreterin von Pro-Bono e.V. und den Verantwortlichen der Universität zusammengesetzt, um die Möglichkeit der Anrechnung des Ehrenamtsjahres für den Freischuss zu besprechen. Im Nachgang koordiniere ich nun die restlichen ELSA-Vereine in Baden-Württemberg, um ihnen das gleiche zu ermöglichen, damit wir anschließend einen gemeinsamen Antrag auf Änderung der JAPrO stellen können.

Außerdem habe ich den VDSI dabei unterstützt, einen Antrag an den StuRa in Bezug auf ein Akkreditierungssystem für Studierendeninitiativen zu stellen. Dies würde zum Beispiel die Raumvergabe durch die Universität erleichtern.

Glühweinwanderung

Februar 2023

Die Direktorinnen für Acquisition Michaela Vecerek und Linda Puchert haben eine Glühweinwanderung organisiert, bei der sich die Teilnehmer:innen mit Hilfe von verschiedensten Spielen und Glühwein während einem Spaziergang den Philosophen Weg hoch besser kennenlernen konnten.

ELSA Stammtische

Regelmäßig

Außerdem hat das Acquisition Team dieses Jahr wieder den ELSA Stammtisch eingeführt. Seit kurz nach der Ersti Woche organisieren sie regelmäßige Treffen in Restaurants oder Bars für Mitglieder. Diese haben neben dem sozialen Aspekt öfter auch einen inhaltlichen Schwerpunkt, wie die

Vorstandsarbeit oder die ELSA Traineeships (ETP), sodass Interessierte den Teammitgliedern in entspannter Atmosphäre Fragen dazu stellen können.

Vorstandssitzungen

Alle zwei Wochen

Seit Beginn unserer Amtszeit halten wir alle zwei Wochen eine Vorstandssitzung ab. Im Rahmen dieser berichte ich regelmäßig dem Vorstand über meine Tätigkeiten und wir schließen gemeinsam nötige Vorstands- und Kostenbeschlüsse. Bei einiger dieser Vorstandssitzungen hielt ich auch die Sitzungsleitung inne.

Nationale BEE Calls

Monatlich

Auch regelmäßig habe ich an den nationalen Besprechungen der Area Board Management, External Relations & Expansion (BEE) teilgenommen. Während dieser können wir uns innerhalb des nationalen Netzwerks austauschen, relevante Themenpunkte besprechen und uns zum Teil weiterbilden.

Teilnahme an Events

Ständig

Als Vereinsvorsitzende ist einer meiner Hauptaufgaben die Betreuung der restlichen Teammitglieder und die Unterstützung ihrer Arbeit. Zu dem Zwecke habe ich an einigen Events teilgenommen. Dazu gehörten: Der L@W-Event mit Baker McKenzie am 25.10.2022 zu Datenschutz und Tech im M&A Bereich, der L@W-Event mit Freshfields am 17.11.2022 zu Joint Ventures & Unternehmensgründung, die Podiumsdiskussion zu Stress im Jura Studium am 29.11.2022, die Weihnachtsvorlesung zum Danken im Recht am 12.12.2022, der Vortrag zu Kindersoldaten: Opfer oder Täter im Auge des humanitären Völkerrechts? am 15.12.2022 und der Study Visit nach Leipzig am 26.01.-29.01.2023.

Organisatorische Aufgaben

Ständig

Des Weiteren fallen bei mir ständig organisatorische Aufgaben wie die Betreuung der Teammitglieder, der Kontakt zu den Partnern und Mitgliedern, die Bearbeitung von Freischaltungsanfragen gemäß § 10 der Vereinsordnung von ELSA-Deutschland e.V., das Aktuell-Halten von der Webseite und LinkedIn, das Verfassen von Weihnachtskarten, Raumbuchungen, etc. an. Auch das Knowledge-Management für unsere Nachfolger:innen darf auch nicht zu kurz kommen, weswegen ich regelmäßig Vorlagen schreibe.

Presse

Ständig

In meinen Betreuungsbereich fällt zudem die Presseabteilung von ELSA Heidelberg.

Hana Bachgada, Direktorin für Presse, nahm mit weiteren studentischen Initiativen an einem Interview für die Rhein-Neckar-Zeitung über die mangelnde Anerkennung von ehrenamtlichen

Vereinen durch die Universität. Sie hat außerdem einen Artikel zu dem durch das Menschenrechts-Team organisierten Vortrag zu Kindersoldaten für die JuS verfasst.

Vivien Jung, ebenfalls Direktorin für Presse, arbeitet hingegen an einem englisch-sprachigem Artikel über die I. Professional Development Fair XXII in Heidelberg für das Synergy Magazin von ELSA International.

Philip Quintes, Direktor für Presse, arbeitet an einem Artikel über die verschiedenen Moot Court Formate und unterstützt nebenbei das Aufnehmen der Podcast-Folgen.

Alle drei bereiten außerdem neue Podcast-Folgen vor, insbesondere für die Podcast-Reihe Juraperspektiven. Zusätzlich verfassen sie regelmäßig Kurztex te zur Bewerbung unserer Events über den Newsletter, die Webseite, Instagram & Facebook und Dankestexte geschrieben.

External Relations (Area Treffen)

Ständig

Der Bereich external relations beinhaltet für uns die Betreuung der bestehenden und die Akquise neuer Beiräte und Förderkreispartner bzw. anderweitiger längerfristigen Kooperationen sowie Fundraising und Sponsorings. Zur Nachverfolgung dieser Ziele treffe ich mich regelmäßig mit den Direktoren für external relations David Hellinger und Philipp Muth. Bei diesen Treffen geht es in der Regel um Zielsetzung und Aufgabenverteilung, z.T. allerdings auch um Wissensvermittlung.

Vizepräsident – Benedikt Seibold

Bewerbungsphase und Einführung der Direktor:innen

November 2022

Da die Bewerbungen auf die ausgeschriebenen Direktorenstellen alle zentral bei der E-Mail des Vizepräsidenten eingehen, war es hier zunächst meine Aufgabe, die Bewerbungen den entsprechenden Vorständen zukommen zu lassen, Mehrfachbewerbungen zu koordinieren und daneben natürlich die Bewerbungen für meine eigene Area zu bearbeiten. Ich habe einige Bewerbungsgespräche geführt und freue mich sehr, dass ich dieses Amtsjahr von Julius Barrho, Michael Wetzl, Natalie Schmidt und Deniz Aygün unterstützt werde. Während Julius, Michael und Natalie die "klassische" Arbeit aus dem Bereich Internal Management (IM) übernehmen, hat sich mit Deniz eine äußerst qualifizierte Direktorin für den IT-Bereich gefunden.

Direktor:innenwochenende

Dezember 2022

Anfang Dezember durfte ich den Großteil des neu gefundenen Teams von ELSA Heidelberg bei dem Direktor:innenwochenende kennenlernen und mit ihnen zusammen die Aussichten für dieses Amtsjahr erarbeiten. Zudem konnte ich einen Teil meines Direktorenteams in ihre neuen Aufgaben einführen.

Organisation und Leitung der Vorstandssitzungen

ständig

In Heidelberg ist es üblich, dass der Vizepräsident die Organisation und Leitung der regelmäßig stattfindenden Vorstandssitzungen übernimmt. Dazu gehören im Vorfeld die Terminfindung, die Erarbeitung einer Tagesordnung, die Organisation des Protokolls und das Finden geeigneter Räumlichkeiten. Während der Sitzungen, die alle zwei Wochen stattfinden, übernehme ich die Sitzungsleitung; hierbei koordiniere ich den Ablauf der Diskussionen und achte auf die Einhaltung der Tagesordnung. Nach den Sitzungen überarbeite ich die Protokolle und stelle sie dem Rest des Vorstands zur Verfügung. Inzwischen übernehmen meine Direktoren dankenswerterweise den Großteil der Arbeit im Zusammenhang mit dem Protokoll.

Mitgliedsanträge und Kündigungen

ständig

Zum Wesenskern des IM-Bereichs gehört die Bearbeitung der permanent eingehenden Mitgliedsanträge und Kündigungen. Auch hier werde ich tatkräftig von meinen Direktoren unterstützt.

Webseite und Newsletter

ständig

Über den regelmäßig erscheinenden Newsletter informiere ich unsere Mitglieder über anstehende Veranstaltungen und Events. In Absprache mit dem restlichen Vorstand koordiniere ich Inhalte

und Termine der Veröffentlichung. Außerdem fällt grundsätzlich die Betreuung der Webseite ebenfalls in meinen Zuständigkeitsbereich. Deniz Aygün, Direktorin für IT, arbeitet inzwischen darüber hinaus an Verbesserungen, etwa einer automatisierten Antwort auf digital gestellte Mitgliedsanträge.

Vorständin für Finanzen – Marie-Ellen Carcar

Teilnahme am CI. Referent:innentreffen von ELSA Deutschland

September-Oktober 2022

Damit ich den Rest des deutschen ELSA-Netzwerks und den Dachverband ELSA-Deutschland e.V. kennenlernen konnte, bin ich mit den anderen Mitgliedern des Vorstands nach Passau zum CI. Referent:innentreffen gefahren. Dort hatte ich die Möglichkeit, mich bei verschiedensten FM-Workshops weiterzubilden.

Ersti Woche

Oktober 2022

Während der Ersti-Woche konnte ich bei den verschiedenen Events in der Durchführung unterstützend tätig werden.

AEC-Disc Analyse mit MLP

November 2022

Anfang November haben wir als Vorstands an einem Workshop von MLP teilgenommen, bei dem wir unsere AEC-Disc Analysen besprochen haben. Dort konnten wir über die unterschiedlichen Charaktereigenschaften der Vorstandsmitglieder reden und uns so vor allem in unserer Tätigkeit bei ELSA gegenseitig besser nachvollziehen.

OC für Finanzen bei der I. PD Fair XXII

September-November 2022

Im November fand die erste PD-Fair statt, wir durften diese mit ELSA-Deutschland zusammen ausrichten. Als Finanz-OC bestand meine Aufgabe vor allem darin, die Finanzen im Überblick zu behalten, wofür ich einen Finanzplan erstellt habe und alle Kosten und Einnahmen aufgelistet habe. Ich habe alle Rechnungen beglichen, die Teilnehmerbeiträge eingezogen und die Spendenquittungen für unserer Partner erstellt.

Direktor:innenwochenende

Dezember 2022

Anfang Dezember fand das alljährliche Direktor:innen Wochenende statt. Dabei wird allgemeines Wissen über ELSA vermittelt, unsere Arbeit als Lokalgruppe erklärt, das Teambuilding gestärkt und Area-interne Workshops werden gehalten. Für die neu ernannten Direktor:innen für Finanzen habe ich Workshops gehalten, bei denen sie unter anderem mehr über den Bereich Financial Management lernen konnten. Zudem haben wir in praktischen Teilen den Budgetplan für das kommende Amtsjahr ausgearbeitet.

Vorstandswochenende

Dezember 2022

Im Dezember sind wir als Vorstand gemeinsam nach Tübingen gefahren. An diesem Wochenende sind wir auf unsere Persönlichkeitsauswertungen vertieft eingegangen und haben den OYOP fertiggestellt. Des Weiteren konnten wir mit der Planung der Mitgliederversammlung beginnen.

Sonstiges

Ständig

Vor allem besteht das Daily Business von mir darin, Rechnungen rechtzeitig zu begleichen, die Kostenerstattungsanträge möglichst zeitnah zu bearbeiten und die Buchführung. Außerdem fällt das Ausstellen von Spendenquittungen für Sach- oder Geldspenden und Buchungen im Rahmen von L@W-Events an. Zusätzlich fielen dieses Jahr vermehrt Buchungen durch die PD-Fair und den Study-Visit nach Leipzig an.

Vorständin für Marketing – Emily Weiss

Teilnahme am CI. Referent:innentreffen von ELSA-Deutschland e.V.

September bis Oktober 2022

Als Auftakt unseres Amtsjahres habe ich am CI. Referent:innentreffen in Passau teilgenommen. Dabei konnte ich die Vorstände der anderen Lokalgruppen kennenzulernen und gleichzeitig in verschiedenen Workshops mein Wissen zu der Corporate Identity von ELSA auffrischen. Zusätzlich habe ich im Rahmen einer Praxisphase ein Reel erstellen, welches ich im Anschluss gepostet habe.

Erstiwoche

Oktober 2022

Zu Beginn des Semesters durfte ich bei verschiedenen Events der Erstiwoche unterstützend tätig werden, um so das Interesse an ELSA bei den neuen Studierenden zu wecken. Neben den bekannten ELSA-Games bot insbesondere unsere Informationsveranstaltung inklusive Bücherverlosung eine Plattform, den Erstis ELSA und insbesondere meine Area vorzustellen.

Vorstellung bei Rittershaus

November 2022

Im November hat uns die Kanzlei Rittershaus freundlicherweise zu einem Mittagessen und einer Führung ihrer Räumlichkeiten in Mannheim eingeladen, bei dem wir uns als Vorstand vorstellen und gleichzeitig einige Anwäl:innen von Rittershaus kennenlernen konnten.

AEC-Disc Analyse mit MLP

November 2022

Um als Team optimal zusammenarbeiten zu können und uns besser kennenzulernen, haben wir als Vorstand mit MLP eine AEC-Disc Analyse durchgeführt. Im Rahmen dieser wurden unsere Persönlichkeiten und Motivatoren untersucht und anschließend erläutert, welche Kenntnisse wir daraus für unsere Kommunikation ziehen können.

Bewerbungsgespräche und Einführung der Direktor:innen

November 2022

Nach der Erstiwoche habe auch ich Direktor:innenposten ausgeschrieben und im Anschluss Bewerbungsgespräche geführt. Ich habe mich für Michelle Frey, Aenne Nissen und Cora Zeidler entschieden, mit denen ich mich kurz darauf getroffen habe, um sie mit dem Brandbook von ELSA vertraut zu machen.

OC für Marketing bei der I. Professional Development-Fair XXII

September bis November 2022

Eine besondere Erfahrung stellte das Ausrichten der I. PD-Fair in Heidelberg dar. Als Teil des Organizing Committees war ich für den Bereich Marketing verantwortlich. Folglich nahm ich an

den OC-Meetings teil und erstellte Anmeldungen für die verschiedenen Workshops sowie das Teilnahmeheft und Namensschilder. Zudem betreute ich den eigens dafür erstellten Instagram Account. Während des Zeitraums der PD-Fair wurde ich außerdem unterstützend bei der Durchführung der Events tätig.

Adventskalender

Dezember 2022

Vom 1. bis zum 24. Dezember konnten wir unseren Mitgliedern erneut einen Adventskalender auf unseren Social-Media-Kanälen bieten. Während Michelle Fundraising betrieb und meine Direktorin Aenne Nissen das Template erstellte, habe ich die Gewinne fotografiert und die Posts für die unterschiedlichen Tage entsprechend angepasst.

Direktor:innenwochenende

Dezember 2022

Am Direktor:innenwochenende konnten die neuen Mitglieder unseres Team ihr Wissen über den Verein ELSA erweitern. Darüber hinaus erstellte ich gemeinsam mit meinen Direktorinnen in unserem Area Workshop unseren OYOP (One Year Operational Plan). Anschließend konnten sie in einer Praxisphase selbst aktiv werden und neue Templates für Dankesposts erstellen. Das Resultat von Michelle und Cora fand bei dem Post im Nachgang der ENC mit Rittershaus Anwendung. Ich freue mich sehr darauf, das Amtsjahr mit meinen drei motivierten Direktorinnen gestalten zu dürfen.

Vorstandswochenende

Dezember 2022

Im Dezember nahm ich an unseren Teamwochenende in Tübingen teil, bei dem wir als Vorstand noch mehr zusammenwachsen konnten. Gemeinsam werteten wir unsere Persönlichkeitsanalysen aus, erarbeiteten unseren OYOP und organisierten verschiedene Aspekte unseres Amtsjahres.

Teilnahme an der LXX. Generalversammlung von ELSA-Deutschland e.V.

Januar 2023

Zudem nahm ich online an den Workshops der LXX. Generalversammlung teil. Neben Feedback zu unserem Social Media Auftritt lernten wir Videos mit Canva zu erstellen. Dies wendete ich an, um unseren Lokalentscheid des EDMC zu bewerben.

Partner's Booklet

Januar 2023

Des Weiteren erarbeite ich gerade ein Partner's Booklet, in dem wir unseren Verein auf wenigen Seiten ansprechend präsentieren. Dieses werden wir an mögliche Praxis- oder Projektpartner senden, damit sie sich auf diesen Seiten ein Bild ihrer Vorteile machen können.

Druckaufträge

Ständig

In der Weihnachtszeit erstellte ich zudem Weihnachtskarten, die wir an andere ELSA-Gruppierungen sowie unsere Partner verschickten. Zudem habe ich ELSA Heidelberg Pullis gestaltet und bestellt, durch die wir bei lokalen und nationalen Veranstaltungen den ELSA Heidelberg-Spirit stärken. In den kommenden Monaten werde ich eruieren, inwiefern insbesondere bei den neuen Studierenden Interesse an einer zweite Bestellung besteht und diese gegebenenfalls tätigen.

Social Media Management

Ständig

Neben den aufgeführten Projekten stellt unser Social Media Auftritt den Schwerpunkt meiner Arbeit dar. Zusammen mit meinen Direktorinnen erstelle ich für unsere Veranstaltungen Posts sowie Anmeldungen, die auf den unterschiedlichen Kanälen publiziert werden. Zu Beginn des Amtsjahres habe ich außerdem Fotos des Vorstands gemacht, damit wir uns den Mitgliedern vorstellen konnten. Gemeinsam mit den anderen Vorstandsmitgliedern betreue ich seit diesem Amtsjahr zudem einen Instagram Account für Studierende, auf dem wir Einblicke hinter die Kulissen der Eventplanung geben und so die soziale Komponente von ELSA in den Vordergrund rücken.

Vorstandssitzungen

Alle zwei Wochen

Damit wir uns als Vorstand regelmäßig austauschen können und über verschiedene Belange abstimmen, halten wir im Turnus von zwei Wochen Vorstandssitzungen ab, an denen auch ich partizipiere.

Monthly Marketing Calls

Monatlich

Um mich mit den übrigen Vorständen der verschiedenen ELSA-Gruppierungen auszutauschen und über wichtige Neuerungen auf nationaler Ebene informiert zu sein, nehme ich regelmäßig an den Monthly Marketing Calls teil. Dabei unterstützen wir uns gegenseitig mit unserem Wissen und bekommen regelmäßig Impulse für unsere Social Media Präsenz.

Vorstand für Professional Development – Johannes Däuwel

Teilnahme an dem CI. Referent:innentreffen von ELSA Deutschland

September-Oktober 2022

Zu Beginn des Amtsjahres habe ich am CI. Referent:innentreffen in Passau teilgenommen, um die Vorstände für Professional Development aus den anderen Fakultätsgruppen kennenzulernen und mich noch vertiefter in meine Area einzuarbeiten.

Teilnahme an der Ersti-Woche

Oktober 2022

Während der Ersti-Woche habe ich verschiedenste Events in der Durchführung unterstützt.

L@W-Event mit Baker McKenzie

Oktober 2022

Als Auftakts-L@W-Event habe ich mit Baker McKenzie einen Vortrag über das Datenschutzrecht im Rahmen von M&A-Transaktionen mit anschließendem Get-together organisiert. Die Organisation von Events beinhaltet in der Regel, das Finden von Referent:innen und eines passenden Datums, die Koordination der Anmeldung, das Besorgen von Geschenken für die Redner:innen und ggf. den Transport der Teilnehmer:innen.

AEC-Disc Potenzialanalyse mit MLP

November 2022

Dieses Event war darauf ausgelegt, die Zusammenarbeit im Vorstand durch ein tiefgründigeres Kennenlernen zu stärken. Ich war selbstverständlich als Teilnehmer dabei, habe das Event aber auch im Voraus mit MLP geplant.

L@W-Event mit Freshfields Bruckhaus Deringer

November 2022

Dies war ein halbtägiger Workshop zu Joint Ventures, wobei die Teilnehmer:innen nach einem kurzen gemeinsamen Vortrag in kleinere Gruppen aufgeteilt wurden, um sich mit Hilfe von Anwäl:t:innen von Freshfields Bruckhaus Deringer auf die anschließende Verhandlung vorzubereiten. Im Anschluss sind wir alle zusammen Essen gegangen, damit sich beide Seiten besser kennenlernen konnten.

I. Professional Development Fair XXII

November 2022

Als Teil des Organizing Committees der ersten PD-Fair in Heidelberg war ich, zusammen mit Charlotte Magez, für die Professional Development Events, also das akademische Programm, zuständig. Im Rahmen dessen habe ich einen L@W-Event mit CMS zum Umgang mit Mandant:innen, einen Workshop mit Greenfort zu Schlüsselqualifikationen, zwei Workshops mit MLP namens „CV- und Rhetorik“ und „Financial Education“, einen Workshop mit RAILS e.V. zu

Law, Tech & KI und einen Workshop mit Sophie Wilson (ehemalige Präsidentin von ELSA Deutschland) zur professionellen Darstellung im Netz organisiert.

Direktor:innenwochenende

Dezember 2022

Am Direktor:innenwochenende habe ich an allen allgemeinen Workshops und dem Großteil des sozialen Programms teilgenommen sowie Workshops zum Eventmanagement und dem Kontakt mit Externen gehalten. Außerdem habe ich mit meiner Direktorin Jil Ziegler einen Entwurf für unseren One Year Operational Plan ausgearbeitet.

Vorstandswochenende

Dezember 2022

Ich habe ebenfalls am Teamwochenende in Tübingen teilgenommen, in dessen Rahmen wir im Team neben Teambuilding-Aktivitäten u.a. intensiv an der Verbesserung unserer Satzung, Anträgen für die Mitgliederversammlung und für die Generalversammlung gearbeitet haben.

Teilnahme an der LXX. Generalversammlung von ELSA Deutschland

Januar 2023

Während dem online Teil der LXX. Wintergeneralversammlung habe ich an den Workshops als Teilnehmer und Chair partizipiert.

L@W-Event mit iQuadrat

Januar 2023

Dieses Event beinhaltete einen Vortrag zur Inflation, mit dem Fokus auf die Frage, ob dies ein Fluch oder Segen ist und ein anschließendes Get-together.

Teilnahme an dem III. International Strategy Meeting von ELSA International

Februar 2023

Schließlich habe ich als Teil der Delegation von ELSA Deutschland an dem III. International Strategy Meeting in Prag teilgenommen, um sowohl ELSA Deutschland als auch ELSA Heidelberg auf internationaler Ebene zu vertreten. Die Veranstaltung bestand aus verschiedenen Workshops, bei denen wir neue Projekte und die angestrebte Richtung der jeweiligen Area und des Netzwerks allgemein besprochen haben.

L@W-Event mit Flick Glock Schaumburg

Februar 2023

Für dieses Event haben wir mit Flick Glock Schaumburg eine Case Study zum Kartellrecht mit wirtschaftsstrafrechtlichen Anknüpfungspunkten sowie ein anschließendes Get-together durchgeführt.

L@W-Event mit der Bundesanwaltschaft

Februar 2023

Auch bei diesem Event haben wir uns mit einer Case Study, allerdings zum Thema Sachverhaltsaufklärung und dem weiteren Vorgehen in den Bereichen der Bundesanwaltschaft, beschäftigt. Bei einer anschließenden Führung konnten die Teilnehmer:innen zusätzlich die Räumlichkeiten der Bundesanwaltschaft erkunden.

Planung weiterer Events

Ständig

Derartige Veranstaltungen müssen in der Regel möglichst weit im Voraus geplant werden. Um dies zu gewährleisten, sind bereits ein Vortrag über das Arbeitsbild eine:r Jurist:in bei der Deutsche Börse AG und den Themenbereich Krypto Assets mit anschließender Führung und ein Workshop oder Vortrag mit Haver & Mailänder zum Thema Schiedsgerichtsverfahren fest in der Planung.

Teilnahme an den Vorstandssitzungen

Alle zwei Wochen

Selbstverständlich habe ich an den regelmäßigen Vorstandssitzungen teilgenommen.

Ausrichtung regelmäßiger Area-Meetings

Ständig

Nach der Ernennung der Direktor:innen habe ich mich regelmäßig mit Marco Michaelis und Jil Ziegler getroffen, um aktuelle Projekte der Area bzw. des Netzwerks zu besprechen, anstehende Aufgaben aufzuteilen und Knowledge-Management zu betreiben.

Knowledge-Management

Ständig

Neben den Area-Meetings und den Workshops im Rahmen des Direktor:innenwochenendes habe ich auch die Google-Drive für PD strukturiert und Vorlagen sowie Checklisten für regelmäßig anfallende Aufgaben erstellt.

Vorständin für Akademische Aktivitäten – Charlotte Magez

Einführung in das Amt

Juli 2021

Nach meiner Wahl zur Vorständin für Akademische Aktivitäten stand die Einarbeitung im Vordergrund. Ich erhielt von Yasemin Boz zum Thema Competitions und von Fiona Reysen zum Thema Moot Courts eine Übergabe.

Teilnahme am CI. Referent:innentreffen von ELSA Deutschland

September/Oktober 2021

Zu Beginn meines Amtsjahres besuchte ich das CI. Referent:innentreffen in Passau. Dort lernte ich aktive ELSA-Mitglieder aus ganz Deutschland kennen und konnte im Rahmen intensiver Workshops neues Wissen sammeln und Erfahrungen teilen. Ich war einer der drei Protokollant:innen für die Workshops.

AEC-Disc Analyse mit MLP

November 2022

Gemeinsam mit MLP erstellte der Vorstand, inklusive mir, eine Analyse unserer Persönlichkeiten. Diese half uns, uns gegenseitig, aber auch uns selbst besser einzuschätzen und kennenzulernen.

OC for PD Events bei der I. PD Fair XXII

November 2022

Als Mitglied des Organising Committees der ersten PD-Fair organisierte ich als Einstiegsevent einen Workshop mit Ute Bolz-Fischer von Law & Voice zum Thema Stimmbildung und Außenauftritt. Außerdem organisierte ich einen Kanzleibesuch bei der RITTERSHAUS. Darüber hinaus unterstützte ich die Ausführung der PD-Fair über deren gesamten Zeitraum.

ELSA Negotiation Competition (ENC)

Dezember 2022

Gemeinsam mit ELSA-Mannheim e.V. und der Kanzlei RITTERSHAUS habe ich die ENC veranstaltet. Zur Vorbereitung veranstalteten wir einen Workshop. Die ENC konnte den vier Heidelberger Teilnehmer:innen als Schlüsselqualifikation angerechnet werden. Nach der ENC fand ein Get-Together mit allen Beteiligten statt.

Einarbeitung der Direktorinnen

Dezember 2022

Zur Unterstützung der Area für Akademische Aktivitäten konnte ich drei Direktorinnen, Emma Schick, Petya Kondova und Laura Strieder, in mein Team aufnehmen. In einem ersten gemeinsamen Gespräch erklärte ich Ihnen die nötigen Grundlagen zur aktiven Mitgestaltung.

Direktor:innenwochenende

Dezember 2022

Leider konnte ich nur teilweise am Direktor:innenwochenende teilnehmen. Dennoch habe ich viele der neuen Direktor:innen kennengelernt.

Vorstandswochenende in Tübingen

Dezember 2022

Innerhalb eines Wochenendes fuhr ich mit dem Vorstand von ELSA-Heidelberg e.V. nach Tübingen, um im Rahmen eines Teamwochenendes einen gemeinsamen One Year Operational Plan zu erstellen. Auch lernten wir uns noch besser kennen, stärkten unseren Teamgeist und sammelten Motivation für die kommenden Veranstaltungen.

Teilnahme an der LXX. Generalversammlung von ELSA Deutschland

Januar 2023

Ich nahm an den Workshops für die Area Akademische Aktivitäten und am Plenum der Wintergeneralversammlung teil. Im Rahmen der Workshops gestaltete ich aktiv neue Anträge mit und im Rahmen des Plenums protokollierte ich.

EDMC Lokalentscheid

Januar-Februar 2023

Ich organisierte den diesjährigen Heidelberger Lokalentscheid des EDMC am Landgericht Heidelberg. Dieser wird am 23.02.2023 stattfinden. In dessen Rahmen konnte ich vier Teams, jeweils bestehend aus zwei Student:innen, die Teilnahme ermöglichen. Zur Vorbereitung veranstaltete ich einen Workshop zum Thema "Wie verfasse ich einen Schriftsatz?". Ein weiterer Workshop zum Thema "Auftreten vor Gericht" wird folgen.

Besuch und Unterstützung des Vortrags "Europe's Strategic Sovereignty?"

Februar 2023

Im Rahmen des Vortrags "Europe's Strategic Sovereignty?" unterstützte ich bei der technischen Umsetzung.

Treffen mit meinen Direktorinnen

Ständig

Im Rahmen von circa einstündigen Treffen stellen wir uns gegenseitig unsere Projekte und unsere Fortschritte in der Umsetzung vor, klären Fragen, entwickeln neue Ideen und planen das weitere Vorgehen.

Vorstandssitzungen

Ständig

Ich besuche die Vorstandssitzungen im zweiwöchigen Rhythmus zur Besprechung und Entscheidungsfindung.

AA-Calls

Ständig

Ungefähr einmal im Monat nehme ich am nationalen AA-Call teil. Dieser dient dem Austausch unter den Vorständ:innen verschiedener ELSA-Fakultätsgruppen aus Deutschland und informiert uns über alle Neuigkeiten auf Bundesebene.

Sonstiges

Ständig

Unter diesen Aspekt fallen die Besetzung des Büros, das Beantworten von Fragen unserer Mitglieder, die Rücksprache und Planung mit Kanzleien und Professoren bezüglich der Umsetzung von Events, die Teilnahme an so vielen Events anderer Vorständ:innen wie möglich und die Unterstützung anderer Vorständ:innen bei einzelnen Projekten.

Vorstände für Seminare & Konferenzen – Luca Cecere & Jakob Frowein

Übergabegespräche

Juli 2022

Nach unserer Wahl haben wir uns mit den scheidenden Vorständ:innen für Seminare und Konferenzen, Anne Xu und Furkan Er, zusammengesetzt und gemeinsam eine ausführliche Übergabe durchgeführt. Dabei haben wir alle offenen Fragen klären können.

Interne Einarbeitung

August und September 2022

Neu im Amt haben wir uns orientiert, einen OYOP und einen Finanzplan erstellt und uns im Team eingearbeitet. Dabei haben wir unsere Aufgaben aufgeteilt. Zudem haben wir uns vorstandsintern zusammengefunden und uns auch auf sozialer Ebene kennengelernt.

Teilnahme am CI. Referent:innentreffen

September 2022

Um auch mal die nationale Seite der ELSA-Arbeit kennenzulernen, sind wir aufs Herbst-Referent:innentreffen nach Passau gefahren. Dort haben wir uns vernetzt und nochmal von nationaler Seite einen interessanten Input zur Arbeit im Bereich S&C erhalten.

Unterstützung der Ersti-Woche

Oktober 2022

Gemeinsam mit dem Vorstandsteam und den ersten Direktor:innen haben wir die Ersti-Woche insbesondere die ELSA-Games, die Kneipentour, die Stadtralley und den ELSA-Infoabend durchgeführt. Zudem haben wir am Fakultätsabend teilgenommen.

Auswahl der Direktor:innen

Oktober und November 2022

Nach der Ausschreibung haben wir uns mit den fünf Bewerber:innen für unser Direktorium zusammengesetzt. Wir durften dabei sehr nette und aufgeschlossene Personen kennenlernen. Nach einer kleinen Bedenkzeit haben wir eine Auswahl getroffen und Yannick Borth, Johanna Born und Seong-Il Yun zu unseren Direktor:innen ernannt.

AEC-Disc Workshop bei MLP und Treffen mit Rittershaus

November 2022

Gemeinsam im Vorstand haben wir eine AEC-Disc Analyse beim Förderkreispartner MLP durchgeführt. Dabei konnten wir unsere Stärken und Schwächen besser kennenlernen und unsere bisherige Zusammenarbeit im Team noch verbessern. Zudem haben wir als Vorstand einen Mittag beim Förderkreispartner Rittershaus verbracht und die für uns zuständigen Anwäl:innen kennengelernt.

OC für Housing bei der I. PD Fair XXII

September bis November 2022

Nachdem wir uns für die Ausrichtung des I. Professional Development Fair XXII entschieden haben, haben wir uns als OC für Housing um die Unterkunft für die Teilnehmer:innen gekümmert und anschließend bei der Durchführung der Veranstaltung geholfen.

Podiumsdiskussion zum Thema Stress im Jura-Studium

September bis November 2022

In Kooperation mit der Fachschaft Jura Heidelberg haben wir eine Podiumsdiskussion zum Thema Stress im Jura-Studium organisiert. Dieses Event war unser erstes organisiertes Event und stieß mit einer Besucher:innenzahl von über 200 Personen auf großes Interesse.

Vortrag zur strategischen Souveränität Europas

November 2022

Nach Absprache mit unserer Präsidentin, Michelle Henning, haben wir ihr die Bewerbung des Vortrags zur strategischen Souveränität Europas überlassen.

Direktor:innenwochenende

Dezember 2022

Beim Direktor:innen-Wochenende haben wir unsere Direktor:innen eingearbeitet, ihre Aufgabenbereiche festgelegt und ihnen die ELSA-Kernarbeit vorgestellt. Zudem haben wir auch das gesamte, diesjährige Team besser kennengelernt.

Weihnachtsvorlesung „Danken im Recht“

Oktober bis Dezember 2022

Alle Jahre wieder haben wir die Weihnachtsvorlesung mit Prof. Dr. Dres h.c. Paul Kirchhof organisiert. Das diesjährige Thema war „Danken im Recht“.

Vorstandswochenende

Dezember 2022

Auf dem Teamwochenende in Tübingen sind wir als Vorstand noch einmal auf die nächste Ebene gewechselt. Neben einer eingehenden Besprechung unserer Persönlichkeitsanalysen haben wir viel Zeit in die vereinsinterne Arbeit investiert.

Teilnahme an der LXX. Generalversammlung von ELSA Deutschland

Januar 2023

Zu Beginn des neuen Jahres haben wir an der diesjährigen Winter-Generalversammlung im Sonderformat teilgenommen. Am ersten Samstag haben wir an den Area-Workshops teilgenommen und bei diesen auch protokolliert. Eine Woche später am Samstag sind wir gemeinsam im Vorstandsteam nach Frankfurt am Main gefahren, um am Plenum teilzunehmen.

Study Visit nach Leipzig

November 2022 bis Januar 2023

Im letzten Jahr konnte aufgrund der Corona-Situation der geplante bilaterale Study Visit mit ELSA-Leipzig e.V. nur unilateral in Heidelberg stattfinden. Deshalb haben wir als Ausgleich einen unilateralen Study Visit nach Leipzig organisiert. Dabei haben wir eng mit der Präsidentin von ELSA Leipzig und der Vorständin für S&C zusammengearbeitet.

Besuch einer Justizvollzugsanstalt

Dezember 2022 bis Januar 2023

Aufgrund der großartigen Arbeit unseres Direktors Yannick Borth wird es wahrscheinlich bald zu einem Besuch einer Justizvollzugsanstalt kommen können. Dabei haben wir Yannicks Arbeit mit unterstützt.

Daily Business

August 2022 bis Januar 2023

In der Vorstandsarbeit sind wir auf viele neue Aufgabenfelder getroffen. Dazu gehörte die regelmäßige Teilnahme an Vorstandssitzungen, das Beiwohnen an verschiedenen Terminlichkeiten und das dauerhafte Bearbeiten von diversen Anfragen.

Vorständin für Traineeships – Marlene Steinert

Kontakt und Zusammenarbeit mit ELSA Deutschland

Ständig

Angestoßen durch die Teilnahme an dem CI. Refferent:innentreffen im September 2022 in Passau hatte ich stetig Kontakt mit Meysam Khadivi (Bundesvorstand für Professional Development), sowohl durch die monatlichen PD-Calls, als auch durch die Besprechung der Zusammenarbeit mit dem ZSL. Des Weiteren habe ich an der LXX. Generalversammlung im Januar 2023 teilgenommen.

Reception

September-November 2022; Januar 2023

Incoming Reception: Dieses Amtsjahr durfte ich eine griechische Praktikantin, die sich bei MLP beworben hatte, empfangen und in das Heidelberger Leben integrieren. Neben regelmäßigen Treffen und stetigem Kontakt, habe ich sie zu ELSA-Veranstaltungen mitgenommen, ihr bei alltäglichen Problemen geholfen und sie auf Freizeitmöglichkeiten und Tipps rund um Heidelberg hingewiesen. Gebürtig verabschieden konnten wir sie im Rahmen der PD-Fair Party.

Outgoing Reception: Seitdem ein Heidelberger Student Anfang Januar eine Zusage für ein Praktikum erhalten hat, stehe ich mit ihm zur Unterstützung und Vorbereitung auf den Auslandsaufenthalt in stetigem Kontakt.

Job Hunting

Oktober-November 2022

Im Rahmen des Job Huntings im ersten STEP-Cycle habe ich ca. 20 potenzielle Stellengeber:innen, darunter Kanzleien, Unternehmen mit juristischem Bezug, Gerichte und Rechtsberatungen kontaktiert. Ziel dabei war und ist es, diese für eine Kooperation und so für eine internationale Praktikumsvergabe zu gewinnen.

I. Professional Development Fair XXII

November 2022

Als Teil des Organizing Committees der I. Professional Development Fair in Heidelberg war ich für das „Social Program“ verantwortlich. Neben dem Aufenthalt auf dem Weihnachtsmarkt, dem Spaziergang über den Philosophenweg, der Kneipentour und der Stadtführung habe ich insbesondere die weihnachtliche Mottoparty im Cave54 organisiert.

Student Hunting

November-Dezember 2022

Im Rahmen der Student-Hunting-Phase habe ich alle eingegangenen Bewerbungen der Heidelberger Student:innen überprüft und ordnungsgemäß an ELSA Deutschland weitergeleitet. Des Weiteren habe ich Student:innen zu dem Bewerbungsprozess und den Anforderungen der Praktika beraten und unterstützt.

Direktor:innenwochenende

Dezember 2022

Im Rahmen des Direktor:innenwochenendes konnte ich die neugewählten Direktor:innen kennenlernen und meine Direktorin, Bieta Varizian, einarbeiten und mit ihr den OYOP (One Year Operation Plan) finalisieren.

Vorstandswochenende

Dezember 2022

Im Rahmen des Teamwochenendes haben wir unter anderem die Persönlichkeitsanalysen von MLP begutachtet und die Satzung überarbeitet.

Klarstellung der Anrechnungsmöglichkeiten der ETP-Praktika als Pflichtpraktika

Dezember 2022

Um den Student:innen zu ermöglichen, die Praktika als Pflichtpraktikum anrechnen zu lassen, müssen nach der JAPrO gewisse Kriterien erfüllt sein. Die genauen Voraussetzungen konnte ich mit Hilfe des Prüfungsamtes klären.

Teilnahme an der LXX. Generalversammlung von ELSA Deutschland

Januar 2023

Im Januar durfte ich im Rahmen der 70. Generalversammlung an den PD- Workshops teilnehmen, in denen neue Projekte vorgestellt und die Marketingstrategien des ETP-Programms besprochen wurden. Zum Plenum in Frankfurt konnte ich durch meine Protokollierung beitragen.

Überarbeitung des Reception-Books

Januar 2023

Zum Empfang der Praktikant:innen hat jede Fakultätsgruppe ein Reception-Book zu erstellen. Da dies in den letzten Jahren vernachlässigt wurde und kaum existent war, hat meine Direktorin Bieta Varizian dieses neu erstellt.

ELSA Traineeships Infoveranstaltung

Februar 2023

Um das unter Student:innen nicht wirklich bekannte Praktikumsvermittlungsprogramm von ELSA den Mitgliedern näher zu bringen, habe ich im Rahmen einer Infoveranstaltung einen Vortrag zu dem Ablauf der Praktika und der Bewerbungsmöglichkeiten gehalten. Im Anschluss stand es allen Anwesenden offen Fragen zu stellen und andere Mitglieder kennen zu lernen.

Vorständin für Menschenrechte – Eleonora Dangel

Teilnahme am CI. Referent:innentreffen von ELSA Deutschland

September 2022

Ende September habe ich am Referent:innentreffen in Passau teilgenommen, wo ich im Workshop für S&C Protokoll geführt habe. Im Workshop haben wir uns mit den anderen Vorständ:innen und Direktor:innen für Menschenrechte und S&C über den ELSA-Day und über die ELSA Law-Schools ausgetauscht.

Unterstützung der Ersti Woche

Oktober 2022

Während der Ersti-Woche habe ich unterstützend bei der Kneipentour und den ELSA- Games mitgewirkt.

Bewerbungsgespräche und Einführung der Direktor:innen

November 2022

Anfang November wurden die Direktor:innen für das neue Amtsjahr rekrutiert. Im Rahmen dessen habe ich Bewerbungsgespräche geführt und die neuen Direktorinnen für Menschenrechte eingeführt.

AEC-Disc Analyse mit MLP

November 2022

Anfang November habe ich mit dem restlichen Vorstand an einem Workshop von MLP teilgenommen, bei dem wir unsere Persönlichkeitsanalysen und eine bessere Zusammenarbeit im Team besprochen haben.

OC für Food & Drinks bei der I. Professional Development Fair XXII

September-November 2022

Als OC für Food & Drinks bei der PD-Fair habe ich die Verpflegung der Teilnehmenden organisiert, also einen Budgetplan erstellt, Restaurants/Caterer recherchiert, Großbestellungen aufgegeben und diese dann zu den Veranstaltungsorten transportiert, sowie gegebenenfalls die Teilnehmenden zu den Veranstaltungsorten zurück begleitet.

Workshopleitung beim Direktor:innen Wochenende

Dezember 2022

Anfang Dezember hat das Direktor:innen Wochenende stattgefunden. Um die neuen Direktorinnen des Human Rights Teams einzuführen, habe ich Workshops zu Instagram sowie zur Eventplanung gehalten. Als Team haben wir anschließend einen gemeinsamen OYOP erstellt und die Themen für die nächsten Instagram-Posts festgelegt, wie zum Beispiel unsere Fokus-Reihe zu den Menschenrechtsverstößen der FIFA.

Vortrag zu Kindersoldat:innen

15. Dezember 2022

Die Annual Human Rights Campaign ist ein Projekt, bei dem sich das gesamte ELSA-Netzwerk einem bestimmten menschenrechtlichen Aspekt widmet. Um das diesjährige Oberthema "International Humanitarian Law" näher zu beleuchten, habe ich einen Vortrag zum Thema Kindersoldat:innen organisiert. Eingeladen war der Sprecher vom "Deutschen Bündnis Kindersoldaten" Frank Mischo, der einen interaktiven Vortrag über seine Arbeit gehalten hat und uns unter anderem durch die Ausstellung der Bilder von Betroffenen die Thematik näher gebracht hat.

Teilnahme am Vorstandswochenende

Dezember 2022

Ende Dezember bin ich für das "Team-Wochenende" mit dem restlichen Vorstand nach Tübingen gereist. Im Zuge dessen haben wir unsere Ziele für das Amtsjahr zusammengetragen und unseren gemeinsamen OYOP erstellt. Weiter haben wir unsere Stärken, Schwächen und Arbeitsweisen mithilfe der AEC-Persönlichkeitsanalysen besprochen, um die Teamarbeit zu fördern und uns besser kennenzulernen.

Kommunikation und Recherche

Ständig

Um für zukünftige Events zu planen, informiere ich mich durch verschiedene Newsletter und Blogs von Menschenrechtsorganisationen zu aktuellen und interessanten Menschenrechtsproblematiken. Weiter recherchiere ich über potenzielle Speaker:innen für das bestimmte Projekt und trete dann mit ihnen in Kontakt.

Team Management

Ständig

Zu meinen ständigen Aufgaben gehört es, unser vierköpfiges Human Rights Team zu leiten. Regelmäßig treffen wir uns, um über aktuelle menschenrechtliche Themen zu diskutieren und für neue Instagram-Posts und mögliche Events zu brainstormen.

Instagram

Ständig

Auf dem Human Rights Instagram-Account posten wir regelmäßig informative Beiträge zu menschenrechtlichen Themen und informieren auch über unsere anstehenden Events.